



DIRECTION DES RESSOURCES

HUMAINES

L'Université de Montpellier recrute un Gestionnaire d'infrastructures (F/H)

Type de contrat : CDD de droit public de Catégorie A

Dates de contrat : dès que possible et pour 12 mois

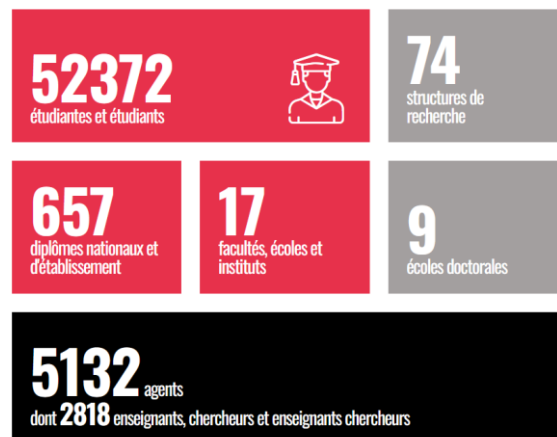
Quotité de travail : 100 %

Rémunération mensuelle : entre 1825 € et 2535 € brut / entre 1470 € et 2035 € net estimé

Localisation : Montpellier

Une université d'excellence

Université de recherche intensive, leader mondial en écologie, l'Université de Montpellier est un établissement public expérimental qui figure dans le top 200 du classement de Shanghai. Elle couvre plusieurs champs disciplinaires sciences et techniques, droit, économie, environnement, administration, gestion, médecine, pharmacie, activités physiques et sportives, biologie, informatique, sciences de l'éducation, science politique. Elle a obtenu en 2022 la labellisation I-SITE (Initiative Science Innovation Territoires Economie) qui associe 15 partenaires de recherche et d'innovation du territoire. Ce Programme d'Excellence (PEI) porté par l'Université de Montpellier s'articule autour des enjeux "Nourrir, Soigner, Protéger" et s'appuie sur tous les domaines scientifiques de l'Université et de ses partenaires. Elle coordonne le Pôle Universitaire d'Innovation (PUI).



Une université engagée

En lutte contre toutes les formes de discrimination, l'Université de Montpellier est engagée pour la promotion de la diversité, l'égalité entre femmes et hommes et pour l'inclusion des personnes en situation de handicap. L'UM place aussi le développement durable au cœur de sa politique et de son savoir-vivre. Une démarche saluée par le palmarès du Times Higher Education qui la place en tête des universités françaises les plus performantes en terme de développement durable.

Affectation

Structure de rattachement : Direction des Systèmes de l'Information et du Numérique (DSIN)

Environnement de travail : La Direction du Système d'Information et du Numérique (DSIN) doit mettre en œuvre la politique des systèmes d'information et des technologies de l'information et de la communication définie par l'Université de Montpellier dans les domaines de l'enseignement, de la recherche, de la documentation et de la

gestion et, d'une manière plus générale, à tout ce qui a une relation avec le traitement informatisé ou numérique de l'information.

Présentation du poste

- **Mission principale :** Rattaché au Service Environnements & Production (SEP) de la Direction du Système d'Information et du numérique (DSIN) de l'Université de Montpellier, sous l'autorité du responsable de service et au sein d'une équipe agile animé par un coordinateur d'équipe (Product Owner), l'agent installe et administre les ressources nécessaires à la production d'environnements système & services sous Windows ou Linux et assiste en niveau 2 les utilisateurs ou collègues dans leur mise en œuvre et leur exploitation.

Services clefs : Environnements systèmes applicatifs métiers, Environnements Windows Serveurs ou Clients, Ferme Microsoft RDS, Environnements Linux Serveurs ou Clients, Administration de la plate-forme Microsoft 365/Azure/Intune, solutions End Point Manager, Environnements VDI, Annuaires techniques AD ou LDAP, etc.

- **Activités :**
 - Administrer des environnements systèmes Windows ou Linux de type serveur ou client
 - Administrer des machines virtuelles sur les infrastructures de virtualisation VMWare
 - Déployer des environnements sur infra RDS
 - Administrer le cloud MS 365
 - Créer et tester les environnements et packages applicatifs destinés à être déployés
 - Élaborer des scripts d'installation et de vérification de la bonne installation d'une application ou d'un service
 - Administrer les solutions VDI
 - Configurer et maintenir les outils automatisant le déploiement et la maintenance
 - Participer à l'assistance fonctionnelle et/ou technique aux exploitants
 - Participer aux actions de formation techniques et fonctionnelles
 - Participer à la mise en œuvre et au suivi des meilleures pratiques de sécurité du système d'information
- **Spécificités / Contraintes du poste**
 - Déplacements occasionnels sur les différents sites de Montpellier avec comme site principal de rattachement le Campus Triolet.
 - Disponibilité occasionnelle en dehors des horaires habituels.
 - Permanences éventuelles pendant les périodes de congés usuels.

Profil recherché

COMPETENCES

- Maîtrise des systèmes d'exploitation Linux (Ubuntu, Debian, Redhat), et Windows
- Maîtrise des langages de scripts avancée Bash, Python, PowerShell
- Savoir utiliser des outils de déploiement automatisé et de mise à jour (applicatifs et systèmes d'exploitation) de gestion de parc
- Connaissance des outils de déploiement à large échelle (Git/Gogs, Ansible, etc)
- Techniques d'intégration continue sous Git
- Connaissance des concepts issues des méthodes Agiles
- Connaissance des concepts DevOps,
- Connaissance des Technologie de containerisation Docker et Kubernetes
- Connaître le fonctionnement d'une architecture de virtualisation

QUALIFICATIONS / DIPLOMES

Niveau Bac+2

Pourquoi nous rejoindre ?

Rejoindre l'université de Montpellier, c'est bénéficier de nombreux avantages dans une région qui offre un cadre de vie qualitatif.

Nos avantages:

- > **Dispositifs de développement des compétences** : accès à une grande offre de formation, préparation aux concours internes
 - > **Jusqu'à 56 jours de congés / an** (pour un contrat 12 mois et plus/ temps plein à 38h05)
 - > **Temps de travail aménageable**
 - > **Jusqu'à 2 jours de télétravail / semaine** (selon les modalités de la charte de TT applicable à l'UM)
 - > **Restauration collective**
 - > **Aide et prestations sociales**
 - > **Prise en charge partielle des abonnements au transport de la ville**
 - > **Accès aux activités sportives, culturelles et de loisirs de l'université**
 - > **Soutien à la parentalité** : club de loisirs pour enfant, partenariat de crèches, jours enfant-malade
- Avantages dépendant de la nature et la durée du contrat, des nécessités de services et des conditions d'éligibilité*

Modalité de candidature

Dépôt CV et Lettre de Motivation : <https://umemplois.umontpellier.fr/>

Référence de l'offre à rappeler dans votre lettre de motivation : **2023-I0123**

Clôture des candidatures **le 12/11/2023 à 23h59**

Contacts :

- organisation du recrutement : drh-recrut-biats@umontpellier.fr / 04 67 14 99 30
- Renseignements sur le poste : cyril.dorcy@umontpellier.fr / 04 34 43 27 17

En savoir plus :

Caractéristiques du contrat

- ✓ Contrat de droit public avec période d'essai en fonction de la durée du contrat
 - ✓ Les congés doivent être pris pendant la durée du contrat de travail
- Pour les contrats d'une durée = ou > 12 mois, au choix :
- * soit 36h40 hebdomadaires et 48 jours de congés par an
 - * soit 38h05 hebdomadaires et 56 jours de congés par an

Conditions générales de recrutement dans la fonction publique

- ✓ Jouir de ses droits civiques
- ✓ Compatibilité des mentions portées au bulletin n°2 du casier judiciaire avec l'exercice des fonctions
- ✓ Etre en position régulière au regard du code du service national de l'Etat dont le candidat est ressortissant
- ✓ Pour les personnels de nationalité étrangère, être en position régulière au regard des dispositions relatives aux documents de séjour du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile
- ✓ Ne pas avoir bénéficié d'une rupture conventionnelle auprès d'un employeur public